«ПРИНЯТ»
На педагогическом совете
МБУ ДО УДШИ
г. Унеча
«01» _сентября 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО УДШИ
Клеутина И. Л. _____
«01» _сентября 2022г.

Перспективный
План работы
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Унечская детская школа искусств»
на 2022 – 2023 учебный год.

Цели и задачи на 2022-2023 учебный год:

Цель:

Создание образовательной среды, обеспечивающей:

- создание условий для творческого, эстетического, духовно-нравственного развития обучающихся, приобретения ими опыта творческой деятельности по направлениям искусства;
- содействие в адаптации обучающихся к условиям жизни, их профессиональному самоопределению;
- привитие навыков этики человеческих отношений, способствующих формированию личности, готовой к саморазвитию, самопознанию, сотрудничеству.

Задачи:

1. Обеспечение современного качества образования; совершенствование Программы развития ДШИ, обеспечивающей достижение учреждением целевых показателей повышения эффективности.
2. Дифференцированный подход к организации учебного процесса через реализацию как предпрофессиональных, так и общеразвивающих программ.
3. Совершенствование форм и методов обучения на основе использования современных образовательных технологий.
4. Создание условий для самореализации одаренных обучающихся через систему культурно-просветительской деятельности.
5. Социализация обучающихся через привлечение к участию в социальных Проектах.
6. Укрепление сотрудничества с учреждениями культуры с целью реализации концертно-просветительской работы; пропаганда деятельности Унечской ДШИ в средствах массовой информации, социальных сетях.
7. Укрепление кадрового потенциала.
8. Развитие профессиональной компетентности преподавателей за счет повышения квалификации (курсовая подготовка, семинары, мастер-классы и т.д.), а также средствами методической службы школы.
9. Организация участия педагогического коллектива в профессиональных очных и заочных конкурсах.
10. Дальнейшая модернизация инфраструктуры и материально-технической базы в соответствии с современными требованиями.
11. Укрепление общественно-государственного управления школой.

I. Педагогические советы

Дата	Тематика	Ответственный
Сентябрь	1. Утверждение Перспективного плана работы УДШИ на 2022– 2023 учебный год. 2. Утверждение учебной нагрузки преподавателей, контингента обучающихся. 3. Утверждение Образовательной программы МБУ ДО УДШИ. 4. Утверждение состава Методического совета.	Директор, зам. директора по УВР.
Октябрь-Ноябрь	1. Доклад 2. Итоги учебно-воспитательной работы за I четверть.	Директор, зам. директора по УВР.
Декабрь	1. Доклад 2. Итоги учебно-воспитательной работы за II четверть, I полугодия.	Директор, зам. директора по УВР.
Март	1. Доклад 2. Итоги учебно-воспитательной работы за III четверть.	Директор, зам. директора по УВР.
Апрель	1. О допуске обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации.	Директор, зам. директора по УВР.
Май	1. Итоги выпускных экзаменов. 2. О выпуске и отчислении обучающихся в МБУ ДО УДШИ.	Директор, зам. директора по УВР.
Июнь	1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год. Отчеты руководителей отделов. 2. Перевод обучающихся в следующий класс. 2. Задачи педагогического коллектива на новый учебный год.	Директор, зам. директора по УВР.

II. Методическая работа.

1. **Работа по повышению педагогического мастерства.**

1.	Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов ведущих преподавателей школ города, ШМО, ЗМО, области.	По плану	Преподаватели	Обсуждение на заседаниях ШМО, Методического совета.
2.	Участие в курсах повышения квалификации.	По плану	По плану графика курсов	Копии свидетельств, удостоверений
3.	Участие в конкурсах, фестивалях, в работе городских методических секциях, областных педагогических конференциях.	В течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделами, преподаватели	Обсуждение на заседаниях ШМО, Методического совета.
4.	Обсуждение новых методических публикаций, разработок, рекомендаций.	По мере поступления	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Обсуждение на заседаниях отделений ШМО, ЗМО.

2. **Проведение открытых уроков, методических рекомендаций, обобщение педагогического опыта.**

№ п/п	Тематика	Дата	Ответственный
1.	Заседание ШМО Методические рекомендации	ноябрь	Ильина А.В.
2.	Заседание ЗМО Методические рекомендации	декабрь	Привалова З.Н.
3.	Заседание ЗМО Открытый урок	декабрь	Малюкова И. И.
4.	Заседание ШМО Открытый урок	февраль	Шлык Е.А.
5.	Заседание ШМО Мастер-класс	март	Яцкова Л.В.
6.	Заседание ЗМО Мастер-класс	март	Перескокова Т.В.
7.	Заседание ЗМО Открытый урок	май	Ильина А.В.
8.	Заседание ЗМО Открытый урок (представление выпускной работы обучающихся)	май	Редрова Т.А.

3. **Участие в конкурсах, фестивалях.**

1.	VI Брянский областной конкурс методических работ «К вершинам педагогического мастерства»	сентябрь 2022 года	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
2.	III Брянский областной конкурс чтецов «Поэзии чудесные страницы» (онлайн-формат)	30.09. 2022г.	Шлык Е.А. Редрова Т.А.
3.	III Брянский областной конкурс «Вперед в будущее»	До 30 сентября (I тур) 01.10. –01.11. (II тур) 25.11. (III тур)	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
4.	Зональный конкурс-фестиваль профессионального мастерства «Играют педагоги»	23.11.2022г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
5.	Зональный конкурс-фестиваль детско-юношеского творчества «Покуда сердца стучатся, помните!», посвященный 77-годовщине Победы в ВОВ	25.11.2022 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Руков. отделов
6.	V Брянский областной конкурс-фестиваль профессионального мастерства «Играют педагоги»	30.11.2022 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
7.	V Брянский открытый конкурс-фестиваль детско-юношеского творчества «Покуда сердца стучатся, помните! », посвященный 77-годовщине Победы в ВОВ	09.12.2022г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Руков. отделов
8.	Школьный конкурс-фестиваль хореографического искусства «Танцевальная фантазия»	01.-07.12. 2022 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Шпигарь Т.В.
9.	IV Брянский областной конкурс-фестиваль хореографического искусства «Танцевальная фантазия»	16.12. 2022 г. (заочно)	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Шпигарь Т.В.
10.	Школьный конкурс вокальных ансамблей «Счастливые звуки детства»	до 15.01.2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Яцкова Л.В.
11.	Зональный конкурс вокальных ансамблей «Счастливые звуки детства»	15.01.2023г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
12.	III Брянский областной конкурс вокальных ансамблей «Счастливые звуки детства»	26.01.2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Яцкова Л.В.
13.	Зональный конкурс ансамблевого музицирования «Зимние грезы»	04.02.2023г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
14.	VII Брянский открытый конкурс ансамблевого музицирования «Зимние грезы»	10.02. 2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
15.	Школьный конкурс юных исполнителей на народных инструментах	февраль 2023г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.

16.	Зональный конкурс юных исполнителей на народных инструментах	24.02.2023г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
17.	XI Брянский областной конкурс юных исполнителей на народных инструментах	03.03.2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Малюкова И.И. Волкова С.В.
18.	III Брянский областной конкурс чтецов «В стране яркого детства…», посвященный 110-летию со дня рождения С. В. Михалкова	13.03. 2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
19.	Брянская областная открытая теоретическая олимпиада по сольфеджио, посвященная С.В. Рахманинову	17.03. 2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
20.	V Брянский открытый конкурс «Шедевры фортепианной музыки»	07.04.2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
21.	Межрайонный разножанровый конкурс им. Сол Юрока	09.-12.04.2023г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Руков.отделов
22.	IX Брянский областной фестиваль хоровых коллективов «Любимой Брянщине моей» в рамках Десятилетия Детства	21.04.2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М.
23.	VIII Межрегиональный конкурс-фестиваль юных исполнителей народной песни «Неиссякаемый родник»	22-23.04. 2023 г.	Клеутина И. Л., Мизгунова В. М. Яцкова Л.В.
24.	III Брянский областной хореографический конкурс, посвященный 205-летию со дня рождения Мариуса Петипа	27.04.2023 г.	Клеутина И. Л. Мизгунова В. М. Шпигарь Т.В.

4. **Анализ результативности методической работы**

1.	Анализ актуальности и эффективности проведенных методических мероприятий, тематическое совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения (открытые уроки, конкурсы)	Октябрь – Июнь	Заседание ШМО, Методический совет	Протоколы, подведение итогов
2.	Мониторинг роста профессионального мастерства преподавателей: - анализ качества выступления учащихся на академических прослушиваниях, выпускных экзаменах; - качественного уровня отчетных концертов; - результатов участия учащихся в конкурсах, фестивалях; - аттестации преподавателей в учебном году.	Сентябрь–Июнь	Педагогический совет, Методический совет	Протоколы педагогических советов, Методических советов

5. **Обеспечение методической работы.**

1.	Учебно-методическое обеспечение. Работа с библиотекой школы по обеспечению школы новинками методической литературы. Изучение предложений по каталогам.	В течение года	Директор, Зам. директора по УВР, руководители отделов.
2.	Информация о новинках педагогического опыта: Оформление новых методических пособий Обзор журналов и газет.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители отделов.
3.	Содействие внедрению в УДШИ информационных технологий	В течение года	Администрация
4.	Консультации с преподавателями МБУ ДО УДШИ	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители отделов.

III. Учебная работа

1. **Организационно-педагогическая и учебная работа**

до 01.09.2022 г.	Подготовка учебных классов	Администрация, преподаватели
Сентябрь (до 17.09.2022г.)	Утверждение индивидуальных, календарно – тематических планов, программ предметов по выбору.	Зам. директора по УВР, руководители отделов
Сентябрь (до 17.09.2022г.)	Утверждение репертуарных списков ансамблей, хоров, оркестра.	Зам. директора по УВР, руководители отделов
01.- 10.09.2022г.	Комплектование контингента обучающихся ДШИ. Комплектование состава по групповым дисциплинам.	Директор, зам. директора по УВР
до 10.09.2022г.	Составление общешкольного расписания групповых занятий, расписание индивидуальных занятий преподавателей и концертмейстеров.	Директор, зам. директора по УВР
до 17.09.2022г.	Составление и оформление учебно-воспитательной документации (личные дела, индивидуальные и групповые журналы, индивидуальные планы, тетради по классной и внеклассной работе)	Директор, зам. директора по УВР

2. **Технические, творческие зачеты.**

Октябрь	Творческий зачет на фортепианном отделе	Клеутина И.Л. Яцкова Л.В.
Октябрь	Творческий зачет на струнно–народном отделе	Малюкова И.И.
Ноябрь	Творческий зачет на отделе «Вокальное искусство»	Яцкова Л.В.
Февраль	Технический зачет (фортепиано)	Клеутина И.Л. Яцкова Л.В.
Февраль-март	Технический зачет на струнно-народном отделе	Малюкова И.И.
Апрель	Зачет ансамбль (ДПОП «Фортепиано»)	Клеутина И.Л. Яцкова Л.В.

3**. Контрольные уроки.**

Декабрь	Контрольные уроки на отделе хореографического искусства.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь	Контрольные уроки по сольфеджио.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь	Контрольные уроки по учебным предметам ДПОП «Искусство театра».	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь	Контрольные уроки по специализациям обучающихся 1 классов	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь, Май	Контрольные уроки по муз. литературе.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь, Май	Контрольные уроки по слушанию музыки по всем специализациям.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь, Май	Контрольные уроки по хорам, ансамблю.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Декабрь, Май	Контрольный урок по оркестру.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Май	Открытые контрольные уроки на отделе хореографического искусства.	Зам. директора по УВР, преподаватели
Май	Творческие показы по учебным предметам ДПОП «Искусство театра»	Зам. директора по УВР, преподаватели

4. **Академические прослушивания, экзамены.**

Декабрь	Академические концерты по предмету по выбору (баян, аккордеон, гитара, балалайка), ансамблям.	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	Академический концерт по итогам 1 полугодия по сольному пению (спец., предмет по выбору)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	Академический концерт по предмету по выбору (фортепиано, клавишный синтезатор), ансамблям.	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	Академический концерт по итогам 1 полугодия на струнно-народном отделе (1 кл., 2-4 кл.)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	Академический концерт по итогам 1 полугодия на народном отделе	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	Академический концерт по итогам 1 полугодия по учебному предмету «клавишный синтезатор»	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	Академический концерт по итогам 1 полугодия на фортепианном отделе	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Декабрь	1-е прослушивание программ выпускников на инструментальных отделах, вокальное	Зам. директора по УВР, руководитель отдела

	искусство	
Апрель	Второе прослушивание программ обучающихся выпускных классов народного, струнно-народного отделов	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Апрель	Второе прослушивание программ обучающихся выпускных классов по спец. «Вокальное искусство»	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Апрель	Второе прослушивание программ обучающихся выпускных классов (фортепиано)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт по предмету по выбору - сольное пение; постановка голоса	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт по выбору (клавишный синтезатор)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт по специальности «клавишный синтезатор»	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт предмет по выбору (аккордеон, баян, ансамбль)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт предмет по выбору (домра, баян, гитара, ансамбли)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт по предмету по выбору (фортепиано)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт по специальности (фортепиано)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Творческие показы обучающихся отдела театрального искусства	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт на струнно-народном отделе	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Экзамен 1-6 класс (предпрофессиональная пр.)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Академический концерт по специальности (народный отдел)	Зам. директора по УВР, руководитель отдела
Май	Переводной экзамен по фортепиано, сольному пению	Зам. директора по УВР, руководитель отдела

5. **Итоговая аттестация**

Январь – Февраль	Рассмотрение экзаменационных материалов по сольфеджио	Директор, зам. директора по УВР
Май	Выпускной экзамен по спец. «Вокальное искусство»	Экзаменационная комиссия
Май	Выпускной экзамен по ДООП «Основы муз.исполнительства (фортепиано)»	Экзаменационная комиссия
Май	Выпускной экзамен по ДООП «Основы муз. исполнительства (электронные инструменты)»	Экзаменационная комиссия
Май	Выпускной экзамен по специальности «Народные инструменты»	Экзаменационная комиссия
Май	Выпускной экзамен по сольфеджио (5 лет обучения)	Экзаменационная комиссия
Май	Выпускной экзамен по ДПОП "Искусство театра».	Экзаменационная комиссия

IV. Внеклассная культурно-просветительская и воспитательная работа

Сентябрь	1. Торжественная линейка, посвященная «Дню знаний». 2. Классные беседы обучающихся с преподавателями. 3. Мероприятия, посвященные освобождению брянщины и города Унеча от немецко- фашистких захватчиков.	Мизгунова В. М. Преподаватели Клеутина И.Л.
Октябрь	1. Концерт, посвященный Международному Дню пожилых людей. («Сударушка»). 2. Концерт, посвященный Дню музыки (онлайн, д/сад). 3. «Посвящение в первоклассники». Родительское собрание. 4. Всемирный день учителя. 5. Классные часы ко Дню народного единства «Мы живем в России»	Ильина А.В. Яцкова Л.В. Мизгунова В.М. Клеутина И.Л. Преподаватели
Ноябрь	1.Концертно-театрализованная программа ко Дню матери. 2. УК «135 лет со дня рождения С. Я. Маршака.	Шлык Е.А. Редрова Т.А.
Декабрь	1. Концерт, посвященный Международному Дню инвалидов (реабилитационный центр). 2. УК «85 лет со дня рождения русского писателя Э. Н. Успенского (1937-2018гг.) 3. Классные концерты обучающихся «Новогодний калейдоскоп»	Мизгунова В.М. Редрова Т.А. Волкова С.В., Ильина А.В., Малюкова И.И., Привалова З.Н.
Январь	1. Новогодняя театрализовано - игровая программа. 2. УК «Читаем сказки Ш. Перро. 395 лет со дня рождения французского поэта, сказочника (1628-1703гг.)	Шпигарь Т.В., Шлык Е.А. Редрова Т.А.
Февраль	1. Концерт, посвященный Дню Защитника Отечества. 2. Масленица - славянский традиционный праздник.	Мизгунова В.М. Редрова Т.А.
Март	1. Концерт, посвященный Международному женскому Дню. 2. Неделя музыки для детей и юношества (информационные стенды, беседы на теоретических предметах). 3. Международный день театра. 4. УК «345 лет со дня рождения А. Вивальди (1678-1741гг.)». 5. Внеклассное мероприятие на народном отделе ко Дню баяна, аккордеона и гармоники.	Мизгунова В.М. Руководители отделов Шлык Е.А., Редрова Т.А. Курашова Л.А. Волкова С.В.
Апрель	1. Международный день танца. 2. УК «150 лет со дня рождения русского композитора, пианиста, дирижёра С.В. Рахманинова (1873-1943гг.) 3. Профориентационная работа (детские сады, общеобразовательные школы).	Шпигарь Т.В. Курашова Л.А. Перескокова Т.В., Привалова З.Н.
Май	1.Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ. 2.День славянской письменности. Хоровой фестиваль. 3.Международный день семьи (открытые показы на отделе театрального искусства).	Клеутина И.Л. Мизгунова В.М. Шлык Е.А., Редрова Т.А.

V. Работа с родителями

Сентябрь, декабрь, март, май.	Общешкольное родительское собрание. Задачи школы и организация работы в новом учебном году, (офлайн-онлайн)	Администрация
В течение года	Классные родительские собрания. Индивидуальная работа с родителями по проблемным вопросам воспитания, (офлайн, онлайн)	Руководители отделов, преподаватели
Октябрь- ноябрь	Беседы, конкурс рисунков «Вредные привычки. Наркомания, табакокурение.» (дистанционно), (офлайн-онлайн)	Преподаватели Зам. директора по УВР, руководители отделов
Декабрь	Новогодние классные концерты	Преподаватели
Март	Отчетный концерт народного, струнно-народного отделов	Волкова С. В.
Апрель	Отчетный концерт струнно-народного отдела	Малюкова И.И.
Май- август	Хоровой фестиваль. Консультации для родителей детей нового набора	Администрация, преподаватели
В течение года	Работа с родительским комитетом.	Администрация

VI. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование	Время проведения
1.	Административно-управленческая работа (планирование, организация и контроль работы УДШИ)	в течение года
2.	Подготовка и утверждение приказов по основной деятельности, личному составу и обучающимся школы, положений, протоколов	в течение года
3.	Подготовка проекта расчета к плану финансово – хозяйственной деятельности на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов	сентябрь – ноябрь 2021 г.
4.	Подготовка проекта муниципального задания на 2022 год и на плановый период 2023 - 2024 годов	сентябрь – ноябрь 2021 г.
5.	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности и муниципального задания на 2022 год и на плановый период 2023 - 2024 годов	январь 2022 г.
6.	Работа по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности и муниципального задания	в течение года
7.	Предоставление информации об ожидаемом исполнении муниципального задания	ежемесячно
8.	Предоставление отчетности по выполнению муниципального задания	за полугодие, за год
9.	Подготовка и утверждение финансовых документов (штатных расписаний, тарификаций, справок, протоколов, табелей и т. п.)	в течение года
10.	Ознакомительная работа с нормативно-правовой базой, инструктивными письмами, документами Министерства культуры, Департамента культуры, учебно-методического центра культуры и искусства, отдела культуры	в течение года
11.	Проведение производственных совещаний по текущим вопросам функционирования учреждения	в конце четвертей

12.	Подготовка и корректировка плана-графика закупок	в течение года
13.	Работа на сайтах: УДШИ (http://unecha-dshi.umcbr.ru/), электронный магазин Брянской области (https://zm-tender32.rts-tender.ru/); размещение информации в социальных сетях; обработка электронной почты	в течение года
14.	Кадровое делопроизводство	в течение года
15.	Работа по укомплектованию УДШИ кадрами (передача информации в ГКУ « Центр занятости населения Унечского района»)	в течение года
16.	Проведение учебных мероприятий по ГО и ЧС, тренировок по эвакуации людей при пожаре	ежеквартально
17.	Проведение мероприятий, инструктажей, обучения и подготовка нормативной документации по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, энергосбережению, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС	в течение года
18.	Проведение субботников	в течение года
19.	Подписка на периодические издания	октябрь, апрель
20.	Анализ материально-технического оснащения. Подготовка плана по улучшению и развитию материально-технической базы. Приобретение и принятие на ответственное хранение мебели, оборудования, музыкальных инструментов, методической и нотной литературы. Своевременное приобретение необходимых хозяйственных материалов. Проведение инвентарного учета имущества школы и своевременного списания материальных средств.	в течение года
21.	Контроль за надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием помещений школы, соответствием указанных помещений требованиям норм и правил безопасности жизнедеятельности. Осуществление периодического осмотра и организация текущего ремонта.	в течение года
22.	Контроль за исправностью сетей электро-, водо-, теплоснабжения, системы автоматической пожарной сигнализации, тревожной кнопки, осуществление периодического осмотра и организация текущего ремонта. Контроль за рациональным использованием и ведение учета энергетических ресурсов.	в течение года
23.	Настройка и ремонт музыкальных инструментов и аппаратуры.	в течение года
24.	Подготовка годового отчета о работе ДШИ за 2021 – 2022 учебный год	Май, июнь
25.	Подготовка ДШИ к новому учебному году (текущий ремонт)	Июнь-июль
26.	Подготовка и подписание акта готовности ДШИ к новому учебному году	август
27.	Заключение договоров на коммунальные услуги (теплоэнергия, электроэнергия, водоснабжение, вывоз мусора), на услуги по содержанию имущества (техобслуживание средств охранной сигнализации, пожарной сигнализации, радиоканального оборудования системы пожарной сигнализации, огнетушителей; испытаний ВПВ на водоотдачу), на прочие услуги (вневедомственная охрана, обучение, медицинский осмотр), услуги связи	В течение года
28.	Подготовка плана-графика мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов	Май 2022 г.
29.	Подготовка и подписание акта проверки готовности к отопительному периоду	Июль-август 2022 г.
30.	Подготовка документации для подписания паспорта готовности к отопительному периоду	Июль-август 2022 г.

Содержание:

• **Цели и задачи на 2022/2023 учебный год.**

• **I. Педагогические советы**

• **II. Методическая работа:**

- Работа по повышению педагогического мастерства;
- Проведение открытых уроков, методических рекомендаций, обобщение педагогического опыта;
- Участие в конкурсах, фестивалях;
- Анализ результативности методической работы;
- Обеспечение методической работы.

• **III. Учебная работа:**

- Организационно-педагогическая и учебная работа;
- Технические, творческие зачеты;
- Контрольные уроки;
- Академические прослушивания;
- Итоговая аттестация.

• **IV. Внеклассная воспитательная работа.**

- Культурно- просветительские, концертные мероприятия.

• **V. Работа с родителями.**

• **VI. Административно- хозяйственная деятельность.**